



Výročná správa 2020

Maják n.o.

Špecializované zariadenie



Vypracovala: Mgr. Henrieta Heidecker, riaditeľka Maják n.o.

V Zdobe, dňa 20.06.2021

MAJÁK n.o. Zdoba 79 044 41 Sady nad Torysou IČO: 31 257 178 DIČ: 2021982985

Obsah

1. Identifikačné údaje organizácie.....	5
2. História a poslanie Maják n.o.....	6
2.1 Maják n.o.....	6
2.2 História.....	6
2.3 Poslanie Maják n.o.	6
2.4 Ciele Maják n.o.	7
3. Predmet činnosti a kapacita zariadenia	8
4. Definícia cieľovej skupiny	9
5. Správna rada Maják n.o.....	10
6. Organizačná štruktúra zariadenia	11
6.1 Vedenie Maják n.o.	11
6.2 Sociálny úsek.....	12
6.3 Ekonomicko- hospodársky úsek.....	12
7. Aktivity v roku 2020	13
7.1 Aktivity a terapie pre PSS Maják n.o.	13
7.2 Prezentácie Maják n.o.	15
8. Projekty 2020	15
9. Systém vzdelávania zamestnancov Maják n.o.	16
9.1 Vzdelávanie zamestnancov z radov vedenia organizácie.....	16
9.2 Vzdelávanie zamestnancov Maják n.o.	17
9.3 Školenia a semináre 2020.....	17
10. Partneri a spolupracujúce organizácie.....	17
11. Správa o hospodárení	18
11.1 Financovanie služieb v roku 2020.....	19
12. Prílohy	23

Milí Majákovci, rodičia, naši vzácní priatelia a partneri,

Výročná správa za rok 2020 prináša prehľad aktivít, projektov, ktorých sme sa zúčastnili, ale aj informácie o každodenných udalostiach a hospodárení našej organizácie.

Výročná správa prináša informácie aj o našom poslaní, víziách, personálnej štruktúre organizácie ako aj finančné informácie o tom ako sme hospodárili a získavali finančnú podporu.

Rok 2020 bol ovplyvnený celospoločenskou epidemickou situáciou, ktorá nás vo veľkej miere obmedzila vo všetkých oblastiach života. Ďakujeme za každú pomoc a podporu, ktorá nám pomohla zvládnuť náročnosť týchto dní.

Prílohou správy je Účtovná závierka k 31.12.2020.

Prajem vám príjemné čítanie a krásne dni.

Ďakujem.

Mgr. Henrieta Heidecker
riadiťka Maják n.o.

1. Identifikačné údaje organizácie

Názov organizácie:	Majak n.o.
Sídlo:	Zdoba 79, 044 41 Sady nad Torysou
Právna forma:	nezisková organizácia
Číslo registrácie:	OVVS /30/2003
IČO:	31257178
štatutár organizácie:	Mgr. Henrieta Heidecker
e-mail:	majak@majak-no.sk
e-mail ekonómka:	ekonom@majak-no.sk
e-mail sociálny úsek:	personal@majak-no.sk
webová stránka:	www.majak-no.sk
Tel. číslo:	055 / 6854290
Mobil:	0907 147 274
Bankové spojenie:	2621814372/1100 hlavný účet 2627814859/1100 darcovský účet

2. História a poslanie Maják n.o.

2.1 Maják n.o.

- je nezisková organizácia, ktorá bola založená Združením rodičov a priateľov hluchoslepých detí na Slovensku v roku 2003
- je od 01.01.2012 špecializovaným zariadením (do toho dátumu sme boli domov sociálnych služieb)
- je celoročné zariadenie s kapacitou 9 miest
- prevádzka zariadenia začala v roku 2007 po rozsiahlej rekonštrukcii

2.2 História Maják n.o.

sa začala písať v roku 1997, kedy rodičia hluchoslepých detí založili Združenie rodičov a priateľov hluchoslepých detí pri Evanjelickej špeciálnej základnej škole pre hluchoslepé deti v Červenci. Hlavným dôvodom vzniku organizácie bolo zabezpečiť budúcnosť hluchoslepých detí po ukončení školy v Červenci. Tak sa začala dlhá a náročná cesta rodičov a profesionálov, ktorá trvala 10 rokov.

Začiatok roka 2007 sa stal významným pre hluchoslepých mladých ľudí a ich rodičov. Naši mladí hluchoslepi ľudia vyleteli zo svojho rodného hniezda. Dostali príležitosť žiť svoj „dospelácky“ život v Maják n.o. Bola to obrovská udalosť pre samotných hluchoslepých, ich rodičov, súrodencov a odborníkov. V tomto roku sme začali svoju činnosť aj vďaka spolufinancovaniu zo strany Košického samosprávneho kraja.

2.3 Poslanie Maják n.o.

Maják n.o. je špecializované zariadenie pre hluchoslepých a viacnásobne postihnutých ľudí. Je jediným zariadením svojho druhu na Slovensku.

Vznik takéhoto zariadenia podnietila:

- Absencia špecializovaných služieb pre hluchoslepých dospelých
- Neexistencia možností ďalšieho vzdelávania, rozvoja, a uplatnenia po dovŕšení dospelosti
- Potreba vytvorenia rodinného prostredia s možnosťami na individuálnu prácu s prijímateľom sociálnej služby, možnosťami osobnostného rastu prostredníctvom špeciálnej komunikácie, individuálneho prístupu vo všetkých oblastiach ľudského života

- Potreba garantovať hluchoslepým ľuďom odbornú pomoc a podporu v čo najprirodzenejšom prostredí, ktoré najvernejšie imituje rodinné prostredie.
- Potreba zachovať intimitu a autonómiu prijímateľa sociálnej služby (vytvoriť priestor na vlastnú izbu, vlastné intímne prostredie)
- Zabezpečiť komunikáciu primeranú a vhodnú pre prijímateľa sociálnej služby (vychádzajúc zo špecifik daného zdravotného postihnutia)
- Potreba zachovať čo najužší vzťah s najbližším rodinným prostredím

Naším poslaním :

- je vytvárať rodinné prostredie pre cieľovú skupinu zariadenia, ktoré je otvorené novým možnostiam, rôznym aktivitám a inovatívnym prístupom
- prijímať zaujímavé výzvy s cieľom prekonávať bariéry postihnutia
- zabezpečovať podmienky pre plnohodnotný a kvalitný život našim prijímateľom sociálnych služieb s rešpektovaním ich autonómie, individuálnych potrieb, komunikačných zručností a záľub

2.4 Ciele Maják n.o.:

Naším hlavným cieľom je : byť moderným zariadením rodinného typu pre skupinu ľudí so špecifickým zdravotným postihnutím.

- Vytvárať podmienky a atmosféru rodinného prostredia
- Zabezpečiť priestor pre intimitu a osobný priestor PSS
- Napĺňať potreby PSS na odbornej úrovni so zreteľom na kvalitu poskytovanej služby
- Aktivizovať prijímateľov sociálnych služieb smerom k integrácii a inklúzii
- Šíriť osvetu a zvyšovať verejné povedomie o zdravotnom postihnutí – Hluchoslepota
- Vytvárať estetické, kultúrne a príjemné prostredie pre poskytovanie sociálnej služby PSS i personálu Maják n.o.
- Vytvárať a udržiavať sieť partnerstiev na rôznych úrovniach
- Stabilizovať existujúce finančné zdroje a vytvárať podmienky pre nové zdroje
- Propagovať organizáciu na rôznych úrovniach a vytvárať pozitívny obraz o organizácii

3. Predmet činnosti a kapacita zariadenia

V roku 2020 sme poskytovali sociálne služby pre 9 hluchoslepých prijímateľov sociálnych služieb (ďalej PSS).

Na základe uzatvorenej zmluvy o poskytovaní sociálnej služby sme poskytovali sociálnu službu pre :

8 PSS – Košický samosprávny kraj

1 PSS- Trenčiansky samosprávny kraj

Sociálne služby poskytujeme v sídle organizácie celoročne s kapacitou 9 miest.

Maják n.o. zabezpečuje PSS:

- spoluprácu s inštitúciami, odbornými strediskami, záujmovými klubmi
- vyhľadáva, kontaktuje a sprostredkúva spoluprácu s organizáciami, ktoré poskytujú služby podľa individuálnych potrieb, požiadaviek PSS
- aktívne komunikuje a spolupracuje s rodinnými príslušníkmi a pravidelne ich informuje o udalostiach v zariadení
- sprostredkúva odborných pracovníkov na výkon terapií
- voľnočasové a športové aktivity
- spoločenské a kultúrne vyžitie
- zapája PSS do aktivít grantových programov

Na základe Zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách (ďalej len Zákon) špecializované zariadenie **poskytuje:**

- pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby
- sociálne poradenstvo
- sociálnu rehabilitáciu
- ubytovanie
- stravovanie
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva
- osobné vybavenie

zabezpečuje:

- záujmovú činnosť

utvára podmienky na:

- vzdelávanie
- úschovu cenných vecí

4. Definícia cieľovej skupiny

V špecializovanom zariadení Maják n.o. sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č.3 Zákona a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä:

- hluchoslepota
- autizmus
- viacnásobné postihnutie

Definícia cieľovej skupiny

Cieľovou skupinou, ktorej je poskytovaná celoročná starostlivosť, sú hluchoslepé, autistické a viacnásobne postihnuté osoby.

Hluchoslepota je známa ako „duálne zmyslové postihnutie“, čo naznačuje jedincov, ktorí majú poškodené dva najdôležitejšie zmysly pre človeka - zrak a sluch.

Náročnosť kombinovaného postihnutia zraku a sluchu znamená, že hluchoslepá osoba nemôže automaticky využívať služby pre ľudí so sluchovým alebo zrakovým postihnutím.

Rozlišujeme 4 skupiny hluchoslepých ľudí:

- osoby s úplnou hluchotou a slepotou
- osoby nevidiace so zvyškami sluchu
- osoby nepočujúce so zvyškami zraku
- osoby slabozraké s nedoslýchavosťou

Autizmus je pervazívna vývojová porucha, ktorú charakterizujú deficity v oblasti komunikácie, sociálnej interakcie a predstavivosti. Postihnutie v oblasti komunikácie zahŕňa problémy porozumieť reči druhých a udržiavať zmysluplnú konverzáciu. Deficit v komunikácii je hlboko spojený s problémami pri vytváraní vzťahov – osoby s autizmom majú problémy udržiavať funkčnú komunikáciu s ostatnými, a teda majú veľmi obmedzené možnosti vytvárať vzťahy. Kvôli chýbajúcej predstavivosti sa jednotlivci s autizmom venujú limitovanému množstvu stereotypných činností.

Formy autizmu:

- psychogénny

- somatogénny
- Aspergerov syndróm
- Kannerov syndróm

Viacnásobné postihnutie:

- kombinácia zmyslového postihnutia a autizmu
- mentálna retardácia a zmyslové postihnutia
- autizmus a mentálna retardácia

5. Správna rada Maják n.o.

Správna rada najmä:

- schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie
- schvaľuje ročnú účtovnú závierku a výročnú správu
- rozhoduje o použití zisku a úhrade strát vrátane spôsobu ich vysporiadania
- iné (podľa zákona o neziskových organizáciách č. 213/1997 Z.z.)

Správna rada Maják n.o. je zložená z odborníkov a zástupcov rodičov hluchoslepých PSS. V roku 2020 vzhľadom na pandemickú situáciu v krajine Správna rada zasadala online formou:

- 29. marec 2020
- 04. jún 2020
- 03. december 2020

Zloženie SR v roku 2020

- Jana Fašungová – predsedníčka SR
- Mgr. Katarína Nemčíková- členka SR
- Mgr. Terézia Petiová- členka SR
- Mgr. Oxana Pavlíková- členka SR
- Ing. Vladimír Masaryk- člen SR
- Ing. Miroslav Papulák- člen SR
- Vladimír Pavlík – člen SR
- Ing. Stela Masaryková- revízor

6. Organizačná štruktúra zariadenia

Maják n.o. je špecializovaným zariadením poskytujúcim celoročnú pobytovú sociálnu službu. Maják n.o. má priznaný štatút chránených pracovísk pre pracovníku/žehliareň a kuchyňu, kde zamestnáva osoby s ŤZP.

6.1 Vedenie Maják n.o.

Vedenie Maják n.o. tvorí riaditeľka Maják n.o. (zároveň štatutár organizácie), vedúca ekonomicko-hospodárskeho úseku, manažérka kvality.

- **Riaditeľka Maják n.o.** je odborným garantom sociálnych služieb. Na základe získaného vzdelania je sociálnou pracovníčkou a sociálnou pedagogičkou, ktorej náplňou práce je sociálno-pedagogická činnosť, program kontinuálneho vzdelávania zamestnancov. Riaditeľka Maják n.o. má na starosti riadiacu a kontrolnú činnosť celej organizácie, zodpovednosť za plynulý chod prevádzky, finančnú a odbornú stabilitu organizácie, marketing a projektovú činnosť.
- **Vedúca ekonomicko-hospodárskeho úseku** je ekonómka a hospodárka, ktorá vykonáva vedenie evidencie účtovných dokladov, pokladne a majetku, spracovanie účtovníctva, miezd a personalistiky, vedenie evidencie skladového hospodárstva a finančných prostriedkov prijímateľov sociálnych služieb, riadi a kontroluje prevádzku kuchyne a pracovne. Vedúca hospodárskeho úseku má oprávnenie na prácu s osobnými údajmi zamestnancov a PSS Maják n.o., má poverenie na prístup k bankovým účtom a hmotnú zodpovednosť za vedenie pokladne. Svoju činnosť vykonáva dodávateľsky.
- **Manažérka kvality/sociálna pracovníčka** zadáva úlohy v oblasti kvality a je oprávnená kontrolovať ich splnenie na všetkých úsekoch zariadenia. Má právo vyžiadať si príslušné potrebné doklady od všetkých pracovníkov. Navrhuje opatrenia k náprave, prevencii, vrátane kontroly plnenia týchto opatrení. Udržiava a vytvára systém riadenej dokumentácie. Má poverenie na prácu s osobnými údajmi PSS a úschovu osobných dokumentov prijímateľov sociálnych služieb pre potreby výkonu jej práce za účelom poskytovania bezpečných, odborných a kvalitných služieb. Je poverenou zástupkyňou riaditeľky - v neprítomnosti riaditeľky zastupuje a koná v mene organizácie podľa poverenia a kompetencií.

6.2 Sociálny úsek

Sociálny úsek tvoria odborní zamestnanci, z ktorých 1 pracovná sila pracuje v 8-hodinových pracovných zmenách a ostatní v 12-hodinových pracovných zmenách.

- **Inštruktor sociálnej rehabilitácie** je účastný vytvárania programu sociálnej rehabilitácie a jeho realizácie v praxi, vykonáva diagnostiku a záverečné zhodnotenie PSS požiadaviek týkajúcich sa sociálnej rehabilitácie, získava a spracováva podklady potrebné pre analýzu súčasnej situácie PSS, spolupracuje pri riešení sociálnej situácie PSS s ostatným odborným personálom.
- **Sociálny pracovník** zabezpečuje odbornú činnosť v oblasti sociálnej práce, poskytuje sociálne poradenstvo PSS, zúčastňuje sa na príprave a realizácii sociálnych, rekreačných a kultúrnych aktivít pre PSS, spolupracuje s ostatnými odbornými zamestnancami pri riešení aktuálnej situácie PSS, vykonáva činnosti pri realizácii individuálneho plánu PSS, pri práci s nimi využíva inovatívne metódy práce (muzikoterapia, ergoterapia, arteterapia, a pod.). Spolupracuje s partnerskými organizáciami a úradmi.
- **Opatrovateľ** vykonáva fyzickú starostlivosť o PSS, upevňuje jeho hygienické a sebaobslužné návyky, podieľa sa na činnostiach individuálneho plánu PSS a spolupracuje s ostatným personálom pri riešení aktuálnych potrieb a požiadaviek PSS.

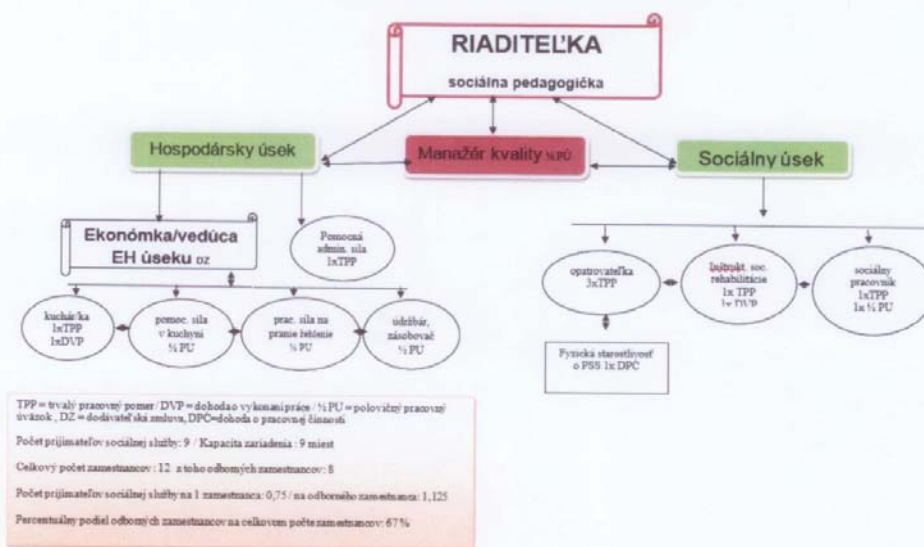
6.3 Ekonomicko- hospodársky úsek

Ekonomicko-hospodársky úsek tvoria: vedúca EH úseku/ekonómka, pomocná administratívna sila, kuchári, pomocná sila v kuchyni, pracovná sila na pranie/žehlenie a vodič/zásobovač/údržbár.

- V zariadení pracuje **kuchár** v trvalom pracovnom pomere a **pomocná kuchárka** na dohodu o vykonaní práce. Ich hlavnou náplňou práce je príprava a výdaj pokrmov pre PSS a zamestnancov Maják n.o.
- **Pracovná sila na pranie a žehlenie** je osoba s ŤZP, ktorá pracuje na polovičný úväzok. Vykonáva starostlivosť o osobnú bielizeň, posteľnú bielizeň klientov, utierky, utierky, a pod.
- **Kumulovaná funkcia vodič/zásobovač/údržbár** je vykonávaná na dohodu o vykonaní práce a zahŕňa starostlivosť o automobil, prepravu klientov a zamestnancov zariadenia, nákupy a opravu drobných porúch v interiéri a exteriéri zariadenia.

Našími pravidelnými **externými spolupracovníkmi** sú arteterapeut Helmut Bistika, učiteľka jazdy na koni- p. Stratilová, muzikoterapeutka- Mgr. Ľubica Köverová

Organizačná štruktúra Maják n.o.



ROK 2020

7. Aktivity v roku 2020

7.1 Aktivity a terapie pre PSS Maják n.o.

Aktivity v roku 2020 boli vo veľkej miere ovplyvnené epidemiologickou situáciou a z toho vyplývajúcich obmedzujúcich opatrení.

Pravidelne opakujúce sa aktivity:

- **ranný kruh** – pravidelná aktivita pracovných dní, ktorá prebieha po raňajkách v priestoroch obývačky a je zameraná najmä na rozvoj komunikácie, vzťahov a sociálneho správania
- **cvičenie a prechádzky** v blízkom okolí zariadenia – individuálne či skupinové ľahké fyzické aktivity slúžiace k rozvoju hrubej motoriky a k stabilizácii hmotnosti
- **arteterapia** – pravidelná, dlhoročná a obľúbená aktivita PSS, ktorá je realizovaná v interiéri i v exteriéri zariadenia pod vedením umelca Helmuta Bistiku – PSS tvoria rôznymi technikami/metódami malé či veľkoplošné obrazy, sochy, a pod., čo má

blahodárne vplyvy na rozvoj ich komunikačných zručností a možností, rozvoj jemnej motoriky, kognitívnych schopností, či na prežívanie pozitívnych emócií počas i po arteterapeutických stretnutiach

- **výlety do prírody** a do mesta (návštevy cukrární, kaviarní, rôznych kultúrnych podujatí)
- **výroba vianočných pohľadníc, pečenie a zdobenie perníkov, výroba vianočnej a veľkonočnej výzdoby interiéru**
- **oslavy narodenín a menín PSS a zamestnancov**

Príležitostné aktivity:

Január 2020

- Juraj B., Martin K. výlet do Prešova s doprovodom
- Juraj B., Martin K. – *šach, bowling, kolky* v Košiciach.

Február 2020

- Ples organizovaný OZ Delfíny v Košiciach (Martin K., Peter H. v doprovode zamestnancov)
- Masáže pre PSS

Marec 2020

- Juraj B., Martin K. s arteterapeutom návšteva galérií v Košiciach.

Apríl – jún 2020

Z dôvodu vzniku epidemiologickej situácie vo svete okolo vírusu COVID-19 od polovice marca 2020 do konca júna 2020 boli výlety, návštevy v našom zariadení úplne pozastavené. Boli riešené len nevyhnutné lekárske vyšetrenia PSS.

- Sadenie stromčekov pre našich PSS a slávnostné osadenie tabuliek PSS

Júl 2020

- výlet s PSS do lesoparku Furča, Košice.
- pozvaní PSS s personálom na opekačku do Košíc (organizácia Delfíny).
- celodenný výlet s PSS do Zádielu
- výlet 3 PSS spojený s nákupom na zeleninovom trhovisku v Košiciach

August 2020

- 7.8.2020 nastúpil do našich kruhov nový PSS – Peter Čuchran.
- 2dňový výlet personálu Maják n.o. spolu s PSS vo Vysokých Tatrách (návšteva botanickej záhrady v Tatranskej Lomnici).

- Family camp- organizovaný ZRaPHSd

September 2020

- celodenný výlet PSS loďou po Domaši. Pozvanie sme prijali od organizácie Delfiny z Košíc.

Október – december 2020

Z dôvodu zhoršenej situácie vo svete okolo pandémie Covid-19 zariadenie Maják n.o. znova pozastavilo na dobu neurčitú výlety a návštevy doma. Boli riešené len vzniknuté nevyhnutné lekárske vyšetrenia PSS.

V roku 2020 boli realizované v priestoroch zariadenia tieto terapie:

- hranie na hudobné nástroje (skupinové, individuálne),
- perličkový kúpeľ chodidiel spojený s krémovaním,
- kúpanie PSS vo vani (vonné oleje, soľ do kúpeľa),
- arteterapia vedená Helmutom,
- autotrakčné lehátko
- terapia záťažovou dekou

7.2 Prezentácie Maják n.o.

- priebežná aktualizácia vzhľadu a informácií webovej stránky www.majak-no.sk
- február-marec – kampaň pre získanie 2% asignácie dane
- facebook stránka Maják n.o. – aktuálne udalosti, fotky, príbehy
- články zo života Maják n.o. pravidelne uverejňované na webe Dobrej krajiny
- výstava obrazov v kaviarni Porto v Košiciach
- grafika a tlač kalendárikov na rok 2021
- grafika a tlač tričiek s motívom leva
- Nový čas- článok o Majáku a projekte Maják v meste.
- Zverejnené video na www.cas.sk z projektu

8. Projekty 2020

V roku 2020 sa uchádzali o tieto projekty:

Ministerstvo financií SR – žiadosť o dotáciu v sume 10tis. – dotácia nám nebola pridelená

VSD- žiadosť o realizáciu výtvarných workshopov na fasáde budovy výmenníka- žiadosť bola schválená, projekt sme úspešne realizovali. Projekt s názvom Maják v meste získal grant vo výške 3000 eur. V mesiaci september sme slávnostne odovzdali vymaľovaný výmenník na tému Blackout za účasti primátora mesta a médií.

Československý ples- na plese bol vďaka p. Lucii Hablovičovej prezentovaný Maják a výťažok vo výške 4000 eur nám bol odovzdaný v mesiaci február. Na plese bol Maják prezentovaný aj formou videa a ďakovných pohľadníc, ktoré sme vyrobili v počte 500ks.

Karpatská nadácia- projekt nebol podporený

Ministerstvo kultúry SR- program Živá kultúra – grant bol chválený vo výške 3800 eur. Projekt zameraný na arteterapiu prijímateľov SS.

Nadácia NN – podaný projekt na zamestnaneckú výzvu- projekt bol schválený vo výške 400 eur.

Nadácia Orange- výzva Kto pomôže Slovensku- dostali sme hygienické rukavice

Slovnaft- darovanie dezinfekcie

OZ Feman- darovanie dezinfekcie

ZRaPHSd- zakúpenie germicídneho žiariča, rotopedu, chladničky

MPSVaR SR- dotácia na vitamíny



9. Systém vzdelávania zamestnancov Maják n.o.

9.1 Vzdelávanie zamestnancov z radov vedenia organizácie

- odborné konferencie, prednášky, semináre, workshopy, kurzy- online formou

- samoštúdium odbornej slovenskej a zahraničnej literatúry, časopisov, právnych predpisov, a pod.;
- realizácia analýz vzdelávacích potrieb.

9.2 Vzdelávanie zamestnancov Maják n.o.

- realizácia analýz vzdelávacích potrieb zamestnancov;
- kontinuálne vzdelávanie v oblasti posunkovej reči a komunikačných zručností – (tréninky, videokazety a DVD, publikácie, poradenstvo);
- tréningové kurzy v oblasti rôznych terapií – zabezpečujú odborníci na príslušnú terapiu;
- odborné semináre, prednášky, workshopy, kurzy- online formou
- oboznamovanie ostatných zamestnancov s obsahom absolvovaných seminárov, prednášok, stáží;
- pravidelná odborná časopisecká literatúra;
- novely zákonov, články, prednášky, odborné texty uverejnené na internetových stránkach – dostupné pre zamestnancov na verejne prístupnom mieste v zariadení;

9.3 Školenia a semináre 2020

- Školenia BOZP / PO / Pracovnej zdravotnej služby
- Model pomoci a kontroly- HQ Team
- Kvalita SS, Metodika a odborná príprava
- Preterapia, IA MPSVAR
- Supervízia – skupinová a individuálna

10. Partneri a spolupracujúce organizácie

Za celý Maják by som chcela poďakovať našim partnerom a priateľom, ktorí nás počas celého roka podporovali či už finančne alebo morálne:

- Košický samosprávny kraj
- Trenčiansky samosprávny kraj
- MPSVAR SR
- Združenie rodičov a priateľov hluchoslepých detí

- Ministerstvo kultúry SR
- Únia nevidiacich a slabozrakých Slovenska, Košice
- OZ Usmej sa na mňa, Košice
- Nadácia Pontis, Bratislava
- Psychosociálne centrum, Košice,
- Klub nevidiacich športovcov - Delfín, Košice
- Jazdecká škola FEBUS
- OZ Feman
- OZ Artest
- Divadlo Hopi Hope
- Enrik Bistika
- Svetozár Šomšák
- Klaus – Peter Meyer
- Mgr. Janka Šarišská
- Portsystem
- Slovnaft
- VSD
- Nadácia NN

11. Správa o hospodárení

Nezisková organizácia Maják n.o. hospodári podľa schváleného rozpočtu, ktorý obsahuje všetky rozpočtové príjmy a výdavky, pričom sa zostavuje a schvaľuje na príslušný kalendárny rok.

Účtovníctvo je vedené v sústave podvojného účtovníctva od 01.01.2007.

Príprava rozpočtu:

Finančný rozpočet organizácie pripravuje ekonóm a riaditeľka organizácie.

Obsah rozpočtu:

Rozpočet obsahuje predpokladanú príjmovú a výdavkovú časť.

Schvaľovanie rozpočtu:

Rozpočet neziskovej organizácie je predkladaný riaditeľom organizácie členom Správnej rady a schvaľovaný Správnou radou organizácie najneskôr do 31.3. príslušného roka. Schválenie

rozpočtu je zaznamenané v zápisniciach zo stretnutí Správnej rady, ktoré sú uložené v spisovej dokumentácii v sídle organizácie.

Princípy viaczdrojového financovania organizácie:

Maják n.o. je nezisková organizácia, ktorá využíva viaczdrojové financovanie prevádzky zariadenia. Prijíma opatrenia a uplatňuje rôzne spôsoby získavania financií, aby zabezpečila plynulý chod prevádzky zariadenia.

Finančné zdroje organizácie:

1. finančný príspevok na prevádzku z KSK
2. finančný príspevok na prevádzku z TSK
3. finančný príspevok na odkázanosť FO na inú FO z MPSVaR SR
4. úhrady PSS
5. ÚPSVaR
6. príjem 2% z asignácie dane – mesiac jún, júl
7. projekty, granty – celoročné
8. oslovovacia akcia v mesiaci december
9. finančná a materiálna podpora ZRaPHSD

11.1 Financovanie služieb v roku 2020

Maják n.o. bol v roku 2020 spolufinancovaný Košickým samosprávnym krajom a Trenčianskym samosprávnym krajom a MPSVaR SR.

Košický samosprávny kraj

Finančný príspevok na rok 2020 pre 8 prijímateľov SS

- finančný príspevok na prevádzku: **40 299,69€**

Trenčiansky samosprávny kraj

Finančný príspevok na rok 2020 na jedného PSS:

- finančný príspevok na prevádzku: **3 314,28 €**

MPSVaR SR

Finančný príspevok na 8 PSS

- finančný príspevok na odkázanosť :

52 416 €

V roku 2020 sa neziskovej organizácii Maják n.o. podarilo zabezpečiť dostatok finančných prostriedkov potrebných na prevádzku tohto zariadenia.

Na dosiahnutí dobrých finančných výsledkoch a hospodárení mala podstatný vplyv podpora:

- Košického samosprávneho kraja
- Trenčianskeho samosprávneho kraja
- MPSVaR SR
- ÚPSVaR
- Združenia rodičov a priateľov HS detí
- Vlastná oslovovacia akcia darcov v mesiaci december
- príjem 2% z asignácie dane
- úspešné projekty
- darcovia, darcovské firmy

Prehľad záväzkov a pohľadávok

Pohľadávky	STAV k 31.12.2020
Krátkodobé pohľadávky spolu:	518,12 €
• pohľadávky z obchodného styku • iné pohľadávky	518,12 €

Záväzky	STAV k 31.12.2020
Dlhodobé záväzky spolu:	252,87 €
• Záväzky zo SF	252,87 €
Krátkodobé záväzky spolu:	15.222,73 €
• záväzky z obchodného styku • záväzky voči zamestnancom • zúčtovanie s poisťovňami • daňové záväzky • ostatné záväzky	645,29 € 7.627,57 € 4.561,12 € 1.036,28 € 1.352,47 €

Prehľad peňažných príjmov a výdavkov

Hlavná	činnosť
Náklady spolu	243.875,93 €
• Spotrebované nákupy • Služby spolu • Osobné náklady spolu • Ostatné náklady spolu	26.909,50 € 37.467,58 € 159.725,56 € 19.773,29 €
Výnosy spolu	238.270,02 €
• Tržby za vlastné služby • Ostatné výnosy spolu • Prijaté príspevky • Podiel zo zaplatenej dane • Finančné príspevky	26.283,56 € 22.344,29 € 63.254,79 € 18.077,45 € 108.309,93 €

Prehľad zdrojov financovania

PRÍJMY	V €
Finančný príspevok z KSK	40.213,65 €
Finančný príspevok z TSK	3.314,28 €
Finančný príspevok z MPSVaR SR	52.416,- €
Ministerstvo kultúry SR	3.800,- €
Úhrady klientov	26.283,56 €
Prijaté dary od fyz. osôb	51.830,73 €
Prijaté dary od organizácií	11.424,06 €
Príspevky z podielu zaplatenej dane	18.077,45 €
Príspevky z ÚPSVAR	10.941,14 €
Osobitné výnosy	11.403,15 €
Dotácia z KSK	8.566,- €
Prijmy spolu:	238.270,02 €

12. Prílohy

- Účtovná závierka k 31.12.2020
- EON 2020

Nýpočet EON a ďalších výdavkov na rok 2020 v Maják n.o.

Druh poskytovanej služby	Specializované zariadenie
Forma poskytovanej služby	Pobytová - celoročná
Počet prijímateľov sociálnej služby za daný rok	8
Prepočítaný počet zamestnancov pre daný druh sociálnej služby za daný rok	16
<i>EON za daný rok</i>	<i>Suma v €</i>
1. Mzdy, platy a ostatné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške a platu a ostatných osobných vyrovnaní	110 157,73
2. Poistné na verejné zdravotné a sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platné zamestnávateľom	35 016,89
3. Výdavky na cestovné náhrady	710,41
3a. z toho: výdavky na tuzemské cestovné náhrady	710,41
4. Výdavky na energie, vodu a komunikácie	5 404,11
5. Výdavky na materiál	20 531,33
5a. z toho: výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	20 531,33
6. Dopravné	0,00
7. Výdavky na údržbu	5 756,11
7a. z toho: výdavky na údržbu, okrem jednorázovej údržby objektov alebo ich časti a riešenia havarijných stavov	5 756,11
8. Nájomné a prenájom	0
8a. z toho: nájomné a prenájom nehnuteľnosti, alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov a zariadení do výšky obvyklého nájomného	0
9. Výdavky na služby	35 975,91
10. Výdavky na bežné transfery	4 214,06
10a. z toho: výdavky na vreckové, odstupné odchodné, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca	4 214,06
11. Odpisy hmotného a nehmotného majetku	2 347,00
EON za daný rok (súčet riadkov 1, 2, 3a, 4, 5a, 6, 7a, 8a, 9, 10a, 11)	220 113,55
Celková výška bežných výdavkov za daný rok (súčet riadkov 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11)	220 113,55
Výška prijatých úhrad za daný rok	23 078,75

EON na jedného prijímateľa/rok 27 514,19 € mesačne 2 292,85 €

Percentuálny podiel úhrad na EON je 10,48%

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Đ Ę F G H Í J K L M N O P Q R Š Ť Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok
2 0 2 1 9 8 2 9 8 5	☒ riadna ☒ zostavená	Za obdobie od 0 1 2 0 2 0
IČO	☐ mimoriadna ☒ schválená	do 1 2 2 0 2 0
3 1 2 5 7 1 7 8	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 9
SID		do 1 2 2 0 1 9
SK NACE		
9 4 . 9 9 . 9		

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

MAJÁK nezisková organizácia

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

ZDOBA

Číslo

7 9

PSČ

Obec

0 4 4 4 1 Sady nad Torysou

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 5 5 / 6 8 5 4 2 9 0 0 /

E-mailová adresa

e k o n o m @ m a j a k - n o . s k

Zostavená dňa:

3 0 . 0 3 . 2 0 2 1

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Schválená dňa:

3 1 . 0 3 . 2 0 2 1

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. Neobežný majetok spolu r. 002 + r. 009 + r. 021	001	59 768,17	41 971,94	17 796,23	20 143,07
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až 008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072 + 091 AÚ)	003				
Softvér 013 - (073 + 091 AÚ)	004				
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091 AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - (078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041 - 093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051 - 095 AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	59 768,17	41 971,94	17 796,23	20 143,07
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 - 092 AÚ)	012	28 162,07	10 365,84	17 796,23	20 143,07
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092 AÚ)	013				
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092 AÚ)	014	12 281,75	12 281,75		
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092 AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092 AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092 AÚ)	017	19 324,35	19 324,35		
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 + 092 AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095 AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061-096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062-096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktiv		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
B. Obežný majetok spolu r. 030 + r. 037 + r. 042 + r. 051	029		145 871,56		145 871,56	133 392,34
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030		806,01		806,01	758,80
Materiál (112+119) - 191	031		806,01		806,01	758,80
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 + 193)	032					
Výrobky (123 - 194)	033					
Zvieratá (124 - 195)	034					
Tovar (132+139) - 196	035					
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036					
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037					
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038					
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	039					
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	040					
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - (391 AÚ)	041					
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042		518,12		518,12	146,51
Pohľadávky z obchodného styku ((311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ)	043					
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044					
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045			x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046			x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	047			x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	048					
Spojovací účet pri združení (396 - 391 AÚ)	049					
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - 391 AÚ	050		518,12		518,12	146,51
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051		144 547,43		144 547,43	132 487,03
Pokladnica (211 + 213)	052		691,91	x	691,91	1 286,68
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053		143 855,52	x	143 855,52	131 200,35
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054			x		
Krátkodobý finančný majetok (251 + 253 + 255 + 256 + 257) - 291 AÚ	055					
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291 AÚ)	056					
C. Časové rozlíšenie spolu r. 058 až r. 059	057		1 606,45		1 606,45	3 963,20
1. Náklady budúcich období (381)	058		257,85		257,85	
Príjmy budúcich období (385)	059		1 348,60		1 348,60	3 963,20
Majetok spolu r. 001 + r. 029 + r. 057	060		207 246,18	41 971,94	165 274,24	157 498,61

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A.	Vlastné zdroje krytia majetku spolu r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 073	061	88 581,52	94 187,43
1.	Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	6 377,30	6 377,30
	Základné imanie (411)	063	6 377,30	6 377,30
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
	Fond reprodukcie (413)	065		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2.	Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
	Rezervný fond (421)	069		
	Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
	Ostatné fondy (427)	071		
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	87 810,13	85 925,10
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r.060 - (r.062 + r.068 + r.072 + r.074 + r.101)	073	-5 605,91	1 885,03
B.	Cudzie zdroje spolu r. 075 + r.079 + r. 087 + r. 097	074	22 431,38	16 927,81
1.	Rezervy r. 076 až r. 078	075	6 955,78	2 651,36
	Rezervy zákonné (451 AÚ)	076		
	Ostatné rezervy (459 AÚ)	077		
	Krátkodobé rezervy (323 + 451 AÚ + 459 AÚ)	078	6 955,78	2 651,36
2.	Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	252,87	107,58
	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	252,87	107,58
	Vydané dlhopisy (473)	081		
	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3.	Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	15 222,73	14 168,87
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	645,29	2 249,56
	Záväzky voči zamestnancom (331+333)	089	7 627,57	7 237,57
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	4 561,12	3 803,07
	Daňové záväzky (341 až 345)	091	1 036,28	673,53
	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	092		
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
	Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
	Spojovací účet pri združení (396)	095		
	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	1 352,47	205,14
4.	Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
	Dlhodobé bankové úvery (461 AÚ)	098		
	Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461 AÚ)	099		
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241 + 249)	100		
C.	Časové rozlíšenie spolu r. 102 až r. 103	101	54 261,34	46 383,37
	Výdavky budúcich období (383)	102		
	Výnosy budúcich období (384)	103	54 261,34	46 383,37
Vlastné zdroje a cudzie zdroje spolu r. 061 + r. 074 + r. 101		104	165 274,24	157 498,61

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	26 909,50		26 909,50	20 531,33
502	Spotreba energie	02	9 511,07		9 511,07	5 404,11
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	15,00		15,00	5 756,11
512	Cestovné	05	68,70		68,70	710,41
513	Náklady na reprezentáciu	06	2 117,14		2 117,14	1 450,78
518	Ostatné služby	07	37 467,58		37 467,58	32 217,50
521	Mzdové náklady	08	119 859,67		119 859,67	112 136,24
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	39 865,89		39 865,89	35 545,05
525	Ostatné sociálne poistenie	010				
527	Zákonné sociálne náklady	011	3 703,88		3 703,88	4 214,06
528	Ostatné sociálne náklady	012				
531	Daň z motorových vozidiel	013				
532	Daň z nehnuteľností	014				
538	Ostatné dane a poplatky	015	358,00		358,00	401,52
541	Zmluvné pokuty a penále	016				
542	Ostatné pokuty a penále	017				
543	Odpísanie pohľadávky	018				
544	Úroky	019	0,09		0,09	
545	Kurzové straty	020				
546	Dary	021				
547	Osobitné náklady	022				
548	Manká a škody	023				
549	Iné ostatné náklady	024	1 652,57		1 652,57	1 906,11
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	025	2 346,84		2 346,84	2 347,00
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	026				
553	Predané cenné papiere	027				
554	Predaný materiál	028				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	029				
556	Tvorba fondov	030				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	031				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	032				
559	Tvorba a zúčtovanie zákonných opravných položiek	033				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	034				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	035				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	036				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	037				
Účtovná trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		038	243 875,93		243 875,93	222 620,22

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	039				
602	Tržby z predaja služieb	040	26 283,56		26 283,56	23 338,77
604	Tržby za predaný tovar	041				
611	Zmena stavu nedokončenej výroby	042				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	043				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	044				
614	Zmena stavu zásob zvierat	045				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	046				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	047				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	048				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	049				
641	Zmluvné pokuty a penále	050				
642	Ostatné pokuty a penále	051				
643	Platby za odpísané pohľadávky	052				
644	Úroky	053				
645	Kurzové zisky	054				
646	Prijaté dary	055				
647	Osobitné výnosy	056	14 587,30		14 587,30	17 624,19
648	Zákonné poplatky	057				
649	Iné ostatné výnosy	058	7 756,99		7 756,99	6 087,96
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	059				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	060				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	061				
654	Tržby z predaja materiálu	062				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	063				
656	Výnosy z použitia fondu	064				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	065				
658	Výnosy z nájmu majetku	066				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	067				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	068	11 424,06		11 424,06	4 869,47
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	069	51 830,73		51 830,73	50 397,89
664	Prijaté členské príspevky	070				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	071	18 077,45		18 077,45	17 578,21
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	072				
691	Dotácie	073	108 309,93		108 309,93	104 608,76
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		074	238 270,02		238 270,02	224 505,25
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		075	-5 605,91		-5 605,91	1 885,03
591	Daň z príjmov	076				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	077				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r.76 + r.77)) (+/-)		078	-5 605,91		-5 605,91	1 885,03